Шаблон:

<Наименование организации>

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от <дата приказа> № <номер приказа>

<Наименование приказ>

<текст выписки>

<Должность лица, подписавшего приказ> <Фамилия, инициалы лица, подписавшего приказ>

ВЕРНО:

<должность заверителя> <подпись заверителя>, < Фамилия, инициалы заверителя>

<дата заверения> <печать организации>

Пример:

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

«ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА № 175»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 01.01.2022 № 01

«О приеме на работу»

# Иванова Петра Петровича принять на работу по должности заведующий отделением с 01.01.2022.

Основание: заявление Иванова П.П., трудовой договор от 01.01.2022 № 37

Главный врач А.А. Авдеев

ВЕРНО:

Начальник кадрового отдела *подпись* С.С.Сидорова

01.06.2022 *печать организации*