**Работа с ViPNet CryptoFile**

**(краткая инструкция по настройке и работе)**

Программа ViPNet CryptoFile предназначена для защиты файлов любых форматов с помощью шифрования и электронной подписи.

Руководство пользователя ViPNet CryptoFile 4.0 доступно по ссылке: <https://files.infotecs.ru/_dl/sess/vipnet_cryptofile/docs/ViPNet_CryptoFile_Userguide_ru.pdf>

***Установка программы:***

1. Загрузить ViPNet CryptoFile с сайта: <https://infotecs.ru/downloads/besplatnye-produkty/cryptofile-tmp.html?show_form=Y>
2. Запустить установочный файл. Следуйте указаниям программы установки, по завершении установки нажмите кнопку «Готово».

***Настройка программы ViPNet CryptoFile:***

(подробно см. Руководство пользователя стр.38)

1. Задайте сертификат пользователя для подписи файлов

В меню **Файл** выберите пункт **Настройки**,

В окне **Настройки** в группе **Подпись** нажмите кнопку **Задать**, чтобы задать сертификат пользователя, с помощью которого будет производиться подпись файлов.

1. При необходимости заполните список получателей файлов, зашифрованных с помощью программы ViPNet CryptoFile
2. Настройте подключение к службе штампов времени.

В меню **Файл** выберите пункт **Настройки**,

В окне **Настройки** в группе **Подпись** установите флажок **Вставить штамп точного времени в подпись**, используя TSP-сервер. Необходимо указать адрес TSP-сервера:

[**http://uc-tsp-ocsp.nso.ru:8777/tsp**](http://uc-tsp-ocsp.nso.ru:8777/tsp)

***Подписание документов с помощью программы ViPNet CryptoFile***:

(подробно см. Руководство пользователя стр.46)

1. В меню **Файл** выберите **Добавить файлы в список**
2. В главном окне программы на панели просмотра выберите файл, который хотите подписать и на панели инструментов нажмите кнопку **Подписать**
3. В окне **Выполнение операции** будет отображаться процесс подписания и шифрования файла. По завершении выполнения данной операции нажмите кнопку **Закрыть**.

В результате файл будет заверен электронной подписью

При необходимости вы можете одновременно заверить файл электронной подписью и зашифровать его, если хотите не только подтвердить личность отправителя, но и обеспечить конфиденциальность содержимого файла.

***Проверка подписи:***

На панели просмотра выберите нужный файл (или несколько файлов) и на панели инструментов нажмите кнопку **Проверить подпись**.

По завершении выполнения данной операции появится окно **Результат проверки подписи**, в котором будет отображен результат проверки подписи файла.

Если при подписании файла был добавлен штамп точного времени, вы можете узнать подробности о данном штампе времени. Для этого в окне **Результат проверки подписи** выберите сертификат и нажмите кнопку **Подробнее о штампе времени**.